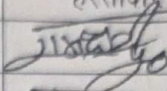
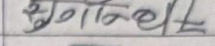
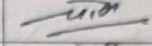
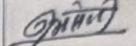
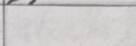
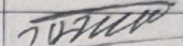
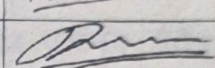
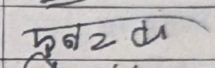
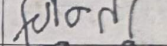
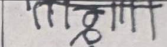
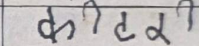
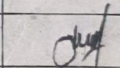
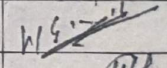
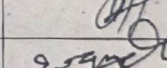
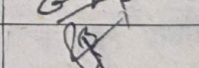
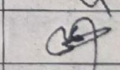
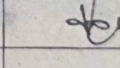
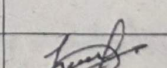
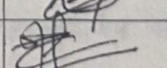
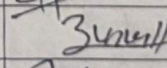
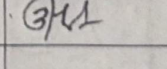
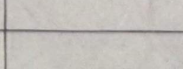
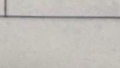


आ.ब. २०८३/०८४ को पहिलो बैठक

आज मिति २०८३/०४/०६ गते बुधवारको दिन बिहान ७:०० बजे यस परवानीपुर गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री रामक्षेत्री प्रसाद कुर्मीज्यूको अध्यक्षतामा यस परवानीपुर गाउँकार्यपालिकाको तपसिल बमोजिमको उपस्थितिमा बैठक बसी निम्नानुसारको निर्णय गरियो ।

उपस्थिती

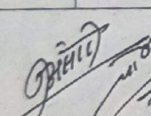
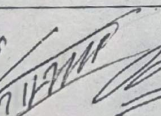
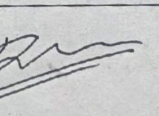
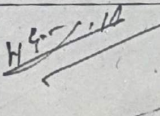
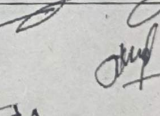
क्र.स.	नाम/थर	पद	हस्ताक्षर
१	श्री रामक्षेत्री प्रसाद कुर्मी	अध्यक्ष	
२	श्री सुगान्धी देवी कनुइन	उपाध्यक्ष	
३	श्री चोकट महतो धानुक	सदस्य	
४	श्री महमदनुरुल होदा अंसारी	सदस्य	
५	श्री इब्राहिम भियाँ धोवी	सदस्य	
६	श्री गम्भिरा राउत कुर्मि	सदस्य	
७	श्री रामेश्वर साह कलवार	सदस्य	
८	श्री इन्द्रकलिया देवी चमैन	सदस्य	
९	श्री चिन्ता देवी पासवान	सदस्य	
१०	श्री लक्ष्मीना देवी नुनिया	सदस्य	
११	श्री कोहरी देवी भरिन	सदस्य	
१२	श्री जगदिश राम	सदस्य	
१३	श्री महन्थ राम हरजन	सदस्य	
१४	श्री मुन्ना साह रौनियार	सदस्य - सचिव	
१५	श्री घनश्यामा चौधरी	ईन्जिनियर	
१६	श्री रवि जैशवाल	IT Officer	
१७	श्री आयुष कुमार साह	लेखा शाखा प्रमुख	
१८	श्री कृष्णा प्रसाद यादव	राजशव शाखा प्रमुख	
१९	श्री अजय कुशवाहा	जिन्सी शाखा प्रमुख	
२०	श्री लक्ष्मी बडाल	प्रशासन शाखा प्रमुख	
२१	श्री रुपेश मण्डल	योजना शाखा प्रमुख	
२२	श्री बच्चा प्रसाद यादव	कार्यालय सहयोगी	
२३	श्री अशोक राम	कार्यालय सहयोगी	

प्रस्ताव तथा निर्णयहरू

तपसिल बमोजिमको प्रस्तावहरू माथी व्यापक छलफल गरि निर्णय गरियो ।

क्र.स.	बिषय	तपसिल बमोजिमको प्रस्तावहरू माथी व्यापक छलफल गर्दा,
१	समिक्षा	आ.ब. २०८२/०८३ को कार्यपालिका बैठकका निर्णय र वार्षिक प्रगतीको समिक्षा सम्बन्धमा । आ.ब. २०८२/०८३ मा कार्यपालिकाको बैठक भएको निर्णयहरू कार्यवन्धन भएको तथा केहि निर्णयहरू कार्यवन्धन अवस्थामा रहेकाले सम्बन्धित सबैलाई धन्यवाद दिने । र आ.ब. २०८२/०८३ को वार्षिक प्रगति समिक्षा गरियो सो प्रगति स्वेत पत्र तथा वेब साइट लगायत अन्य सरकारी पोर्टलमा मार्फत सार्वजनिक गर्ने ।
२	जिल्ला दररेट	जिल्ला दररेट तथा रेट एनलाईसिस स्विकृत सम्बन्धमा । ➤ परबानीपुर गाउँपालिकाको आ.ब. २०८३/०८४ को योजना तथा कार्यक्रम संचालनको लागी बारा जिल्ला दररेट आ.ब. २०८३/०८४ लाई स्विकृत गरियो र यस कार्यालयको योजनाको लागत अनुमान, सेवा खरिद तथा अन्य खरिद र निर्माण कार्य जिल्ला दररेटको सिमाभित्र रहि लागत अनुमान र खरिद कार्य गराइ भुत्तानी गर्ने । ➤ छिमेकि जिल्ला पर्साको सदरमुकाम तथा विरगंज माहानगरपालिका यस पालिकाबाट नजिक भएको कारण प्राय खरिद कार्य लगायतका कार्य विरगंजबाट नै हुने गरेको कारण पर्साको जिल्ला दररेट आ.ब. २०८३/०८४ लाई समेत स्विकृत गरियो । ➤ बारा जिल्ला दररेट आ.ब. २०८३/०८४ र पर्सा जिल्ला दररेट आ.ब. २०८३/०८४ को आधारमा यस पालिकाको लागी प्राविधिक शाखाबाट गरिएको रेट एनलाईसिस लाई स्विकृत गरियो र सोहि दररेटमा लागत अनुमान तथा खरिद कार्य अगाडि बढाउने ।
३	योजना तथा कार्यक्रम	योजना संचालन सम्बन्धमा । ➤ आ.ब. २०८३/०८४ को योजना तथा कार्यक्रम क्रमागत प्राथमिकताको आधारमा जेष्ठ महिना भरिमा सम्पन्न गरि भुत्तानी गर्नको लागी सम्बन्धित सबै शाखा प्रमुख कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिलाई सोहि बमोजिम निर्देशन तथा समन्वय गर्ने । ➤ आ.ब. २०८३/०८४ को योजना तथा कार्यक्रम अन्तर्गत चालुको योजना तथा कार्यक्रम खरिद ईकाइ समितिबाट निर्णय भए बमोजिम खरिद प्रक्रिया अगाडी बढाउने । ➤ सार्वजनिक खरिद एन तथा निमावली बमोजिम १० लाख भन्दा कमका सबै योजना कोटेसन प्रक्रिया तथा १०-२० लाख सम्मका योजना शिलबन्दि दरभाउ पत्र प्रक्रिया र सो भन्दा माथि उपभोक्ता सगं प्रत्यक्ष सरोकार राख्ने योजना सडक ढलान, नाला निर्माण, धार्मिक तथा सामुदायिक सरोकार राख्ने मठ मन्दिर भवन आदिलाई उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराउने । बाकि योजना ई-विडिइ गर्ने ।

४	कर्मचारी व्यवस्थापन	कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धमा । ➤ यस परवानीपुर गाँउ कार्यपालिकाको कार्यालय र अन्तर्गत वडा कार्यालय विधालय र स्वास्थ्य कार्यालयमा कार्यरत करार कर्मचारीको हकमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले मिति २०७८ कार्तिक १४ गते स्वीकृत गरेको करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन स्तर मुल्याङ्कन तथा नया अवधिको लागि करार समझौता सम्बन्धी मापदण्ड २०७८ अनुसार विगत समय देखी करार सेवामा कार्यरत सबै कर्मचारीहरुलाई यस आ.व. २०८३/०८४ मा निरन्तरता दिने । ➤ विगत देखि नै यस पालिकामा डोर हाजिरमा कार्यरत तपसिलको पदको तपसिलका कर्मचारीहरुको कार्य सम्पाद उत्कृष्ट रहेकोले करार पदमा ६ महिनाको लागी नियुक्ति दिने । • कम्प्युटर अपरेटर चौथो तहका श्री सागर पटेल • एमबुलेन्स ड्राईभर श्री श्रवण कुमार ठाकुर • टेकटर ड्राईभर श्री सोनालाल राम • कार्यालय सहयोगी श्री पंकज प्रसाद यादव ➤ यस कार्यालयबाट तलब भत्ता लिने कर्मचारीहरुको तलबी प्रतिवेदन स्विकृत गरियो तथा सोको कार्यन्यन गर्ने ।
५	योजना तथा कार्यक्रम	योजनाको म्याद थप सम्बन्धमा । ➤ आ.व. २०८२/०८३ मा कायदिश भइ असार मसान्त सम्म कार्य सम्पन्न भएको योजनाको दायीत्व सिजना भएकोले सोको खाता संचालन पश्चात भुक्तानी गर्ने तथा असार सम्म स्थानिय विवादको कारण कार्य सम्पन्न नभएको सबै योजनाहरुको म्याद पुष मसान्त सम्म थप गर्ने । र आ.व. २०८२/०८३ मा कायदिश नभएको योजनाको गाउँ सभाबाट निरन्तरताको निर्णय भएबमोजिम सो योजनाहरुको आ.व. २०८३/०८४ मा कायदिश दिइ निरन्तरता दिइने ।

सुगन्धर
 किशोर
 राजु
 मानज
 अनिल